

Pôle ressources
Direction des services juridiques

Lorient, le

11 JUL. 2022

Objet : Délégation de signature à Madame Bénédicte LE GUELLAUT

Vu le Code Général des Collectivités territoriales et notamment les dispositions de son article L.5211-9 ;

Vu le procès-verbal de la réunion du Conseil communautaire en date du 16 juillet 2020 au cours de laquelle il a été procédé à l'élection du Président de Lorient Agglomération ;

Vu la délibération en date du 16 juillet 2020 par laquelle le Conseil communautaire a délégué une partie de ses pouvoirs au Président de Lorient Agglomération ;

Vu l'organisation des services communautaires ;

Considérant que Madame Bénédicte LE GUELLAUT occupe le poste de Directrice du Développement Touristique et du Nautisme ;

Considérant que dans l'objectif de faciliter au quotidien le fonctionnement de l'administration communautaire et d'en renforcer l'efficacité et la réactivité, il y a lieu d'accorder à Madame Bénédicte LE GUELLAUT une délégation de signature eu égard aux responsabilités qui lui sont confiées ;

ARRETE

ARTICLE 1 : Une délégation de signature est accordée sous la surveillance et la responsabilité du Président de Lorient Agglomération à Madame Bénédicte LE GUELLAUT, Directrice du Développement Touristique et du Nautisme, à l'effet de signer tous documents liés à l'activité de la direction dont elle assume la responsabilité qui ne sont pas de nature à engager Lorient Agglomération vis-à-vis des tiers.

Madame Bénédicte LE GUELLAUT bénéficie cependant d'une délégation à l'effet de signer tous les actes se rapportant à la préparation, la rédaction, la passation et l'exécution des marchés relevant de la direction dont elle assume la responsabilité, conformément au tableau annexé au présent arrêté.

Par ailleurs, elle bénéficie également d'une délégation à l'effet de signer :

- Les accusés réception des demandes formulées par les administrés auprès de Lorient Agglomération pour celles qui relèvent de la direction dont elle assume la responsabilité
- Les conventions de mise à disposition ponctuelle de terrains ou bâtiments (ainsi que les actes relatifs à leur exécution) à la demande d'associations et des communes membres ou pour des manifestations organisées par Lorient Agglomération ainsi que toutes conventions de mise à disposition de terrains ou bâtiments d'une durée inférieure ou égale à une journée
- Les courriers adressés aux hébergeurs nécessaires à la détermination de la taxe de séjour ou à la perception d'office de celle-ci
- Les conventions d'autorisations de passage d'itinéraires de randonnée
- Les courriers autorisant le démantèlement du matériel nautique pour recyclage
- Les dépôts de plainte au nom de Lorient Agglomération

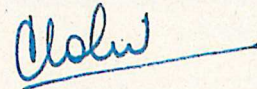
ARTICLE 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Bénédicte LE GUELLAUT, la délégation de signature qui lui est confiée est exercée, par ordre de priorité :

- Par Madame Emilie LAUDREN, Directrice Générale Adjointe du pôle Développement et Attractivité ;
- Par Madame Kristell SIRET-JOLIVE, Directrice Générale des Services.

ARTICLE 3 : L'arrêté du 22 novembre 2021 portant délégation de signature à Mme Bénédicte LE GUELLAUT est abrogé.

ARTICLE 4 : Madame la Directrice Générale des Services de Lorient Agglomération est chargée de l'exécution du présent arrêté qui peut faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal Administratif de Rennes dans le délai de deux mois à compter de sa notification.

Le Président,



Fabrice LOHER

Certifié exécutoire compte-tenu de :
La transmission en Préfecture le **11 JUIL. 2022**
La publication le
La notification le **11 JUIL. 2022**
La transcription au Recueil des Actes Administratifs le

DELEGATIONS DE SIGNATURE EN MATIERE DE MARCHES PUBLICS

Liste des actes, décisions et documents se rapportant à la préparation, la rédaction, la passation, l'exécution et le règlement des marchés publics

| Type de documents | Marchés inférieurs à 40 000 € HT | | | | | | Marchés compris entre 40 000 et 90 000 € HT | | | | | | Marchés supérieurs à 90 000 € HT | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|---------------|---------------------|-----|-----|--------------------------------|---|---------------|---------------------|-----|-----|--------------------------------|----------------------------------|---------------|---------------------|-----|-----|--------------------------------|----------------|-----|-----|---------------------------------|--|
| | Directeur (hormis DEA) | Directeur DEA | Responsables UF DEA | DGA | DGS | Conseillère déléguée à l'achat | Directeur (hormis DEA) | Directeur DEA | Responsables UF DEA | DGA | DGS | Conseillère déléguée à l'achat | Directeur (hormis DEA) | Directeur DEA | Responsables UF DEA | DGA | DGS | Conseillère déléguée à l'achat | Directrice DSJ | DGA | DGS | Conseillère déléguée à l'achat* | |
| PASSATION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| lettre de consultation et d'envoi des DCE | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier pour demander aux candidats de remettre une offre dans le cadre des procédures restreintes | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| demande de compléments de candidatures / offres / invitation à négocier | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier d'offre anormalement basse | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| demande de prolongation du délai de validité des offres | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| décision infructueuse / classement sans suite | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| rapport d'analyse des candidatures et des offres | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier de rejet candidature/ offre et attribution | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| signature du marché (acte d'engagement/mise au point) | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier de notification de marché | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| réponse aux demandes de motifs détaillés du rejet des offres | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| EXECUTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ordre de service | X | | | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| bon de commande | X | | | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| acte de sous-traitance | X | | | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| avenant / décision (poursuivre / prolongation/ résiliation) et courrier de notification | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| reconduction du marché / non reconduction | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| affermissement d'une tranche | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| admission/réception des prestations, avec ou sans réserves | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier de renvoi d'une facture | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| procès-verbal de constat des ouvrages exécutés (travaux) si refus de signature par l'entreprise | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| procès-verbal de levée des réserves | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| révision des prix | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| vérification et acceptation des demandes de paiement adressées par le maître d'œuvre | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| exemplaire unique ou certificat de cessibilité | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| certificat de paiement / administratif | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| décompte général d'un marché / de pénalités / de résiliation | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| courrier de mise en demeure | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| prolongation de la garantie de parfait achèvement | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |
| transaction et courrier de notification | X | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | X | | | | |

Envoyé en préfecture le 11/07/2022
 Reçu en préfecture le 11/07/2022
 Affiché le
 ID : 056-200042174-20220711-ARR_202230-AR

* pour tout marché dont le seuil de publicité est supérieur au seuil de procédure formalisée en FC et S fixé, par décret (à titre indicatif, depuis le 01/01/22, 215.000 € HT) en cas d'absence ou d'empêchement du titulaire de la délégation de signature, celle-ci est confiée à son N+1

Envoyé en préfecture le 11/07/2022

Reçu en préfecture le 11/07/2022

Affiché le

ID : 056-200042174-20220711-ARR_202230-AR